

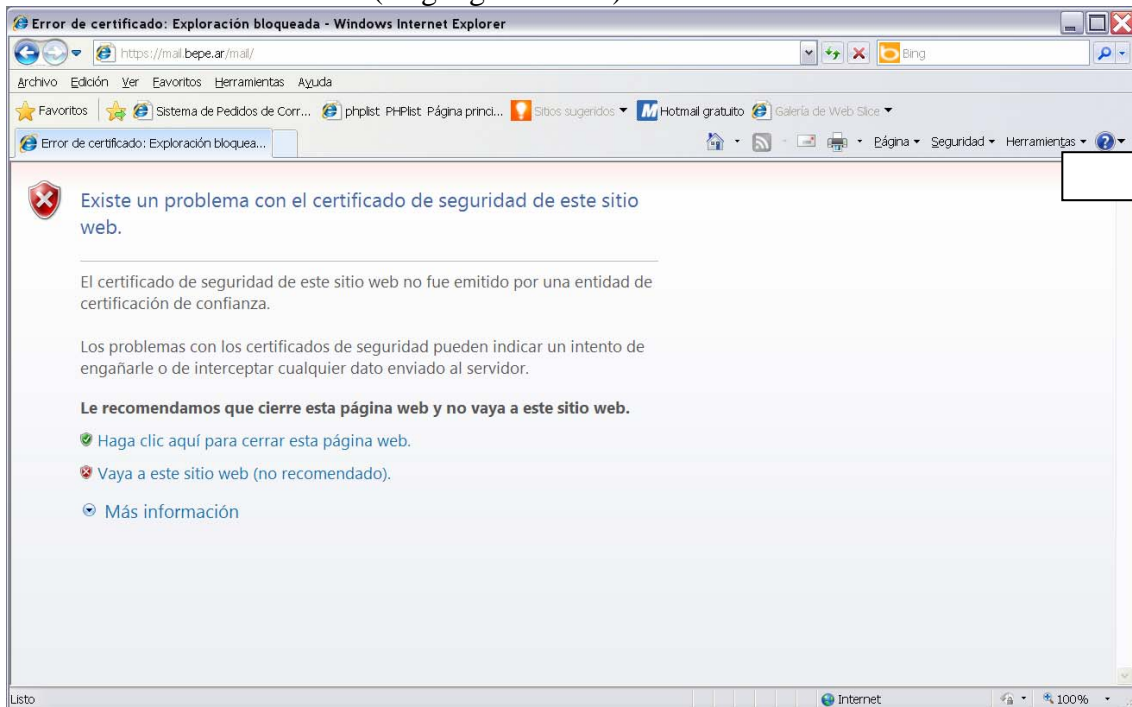
Instructivo para usar su cuenta de correo electrónico @bepe.ar

Su usuario tiene la forma xxxxxx@bepe.ar y ha recibido una contraseña de 8 caracteres.

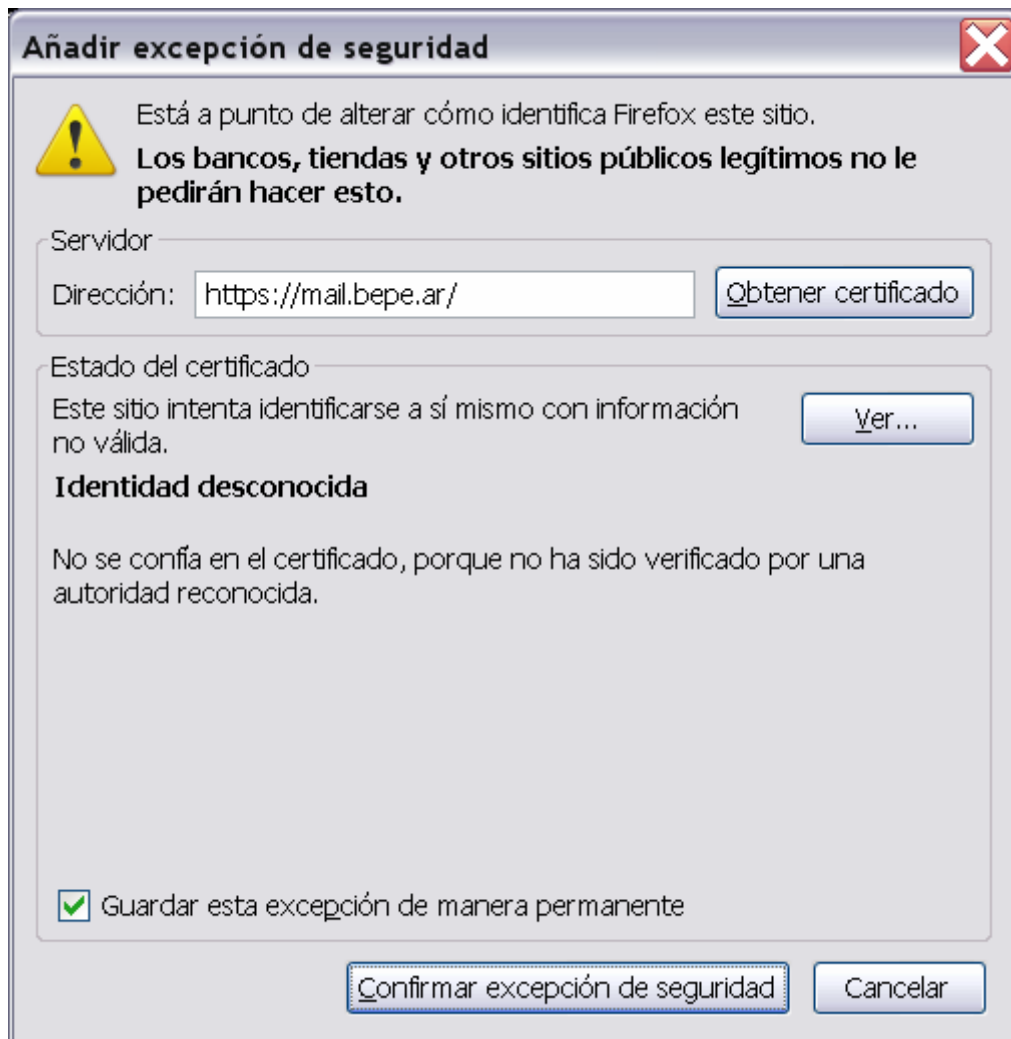
Ingreso por webmail

Deben ingresar a la página <https://mail.bepe.ar/mail> con su usuario (sin el @bepe.ar) y su contraseña

La primera vez que abra la página, aparecerá una advertencia como la siguiente (o similar según el navegador) optar por “vaya a este sitio web” (en Internet Explorer) o “continuar de todos modos” (en google chrome)



En Firefox, dar clic en “entiendo los riesgos” y luego “añadir excepción”, aparecerá esta pantalla.

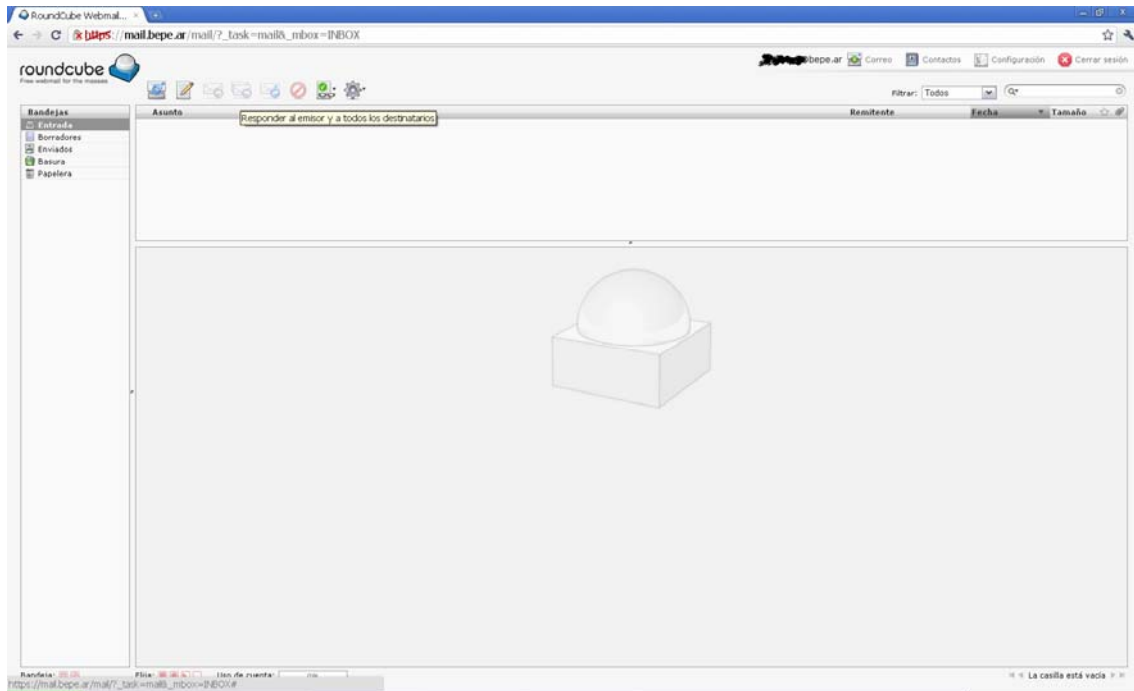


Tildar “guardar esta excepción de manera permanente”

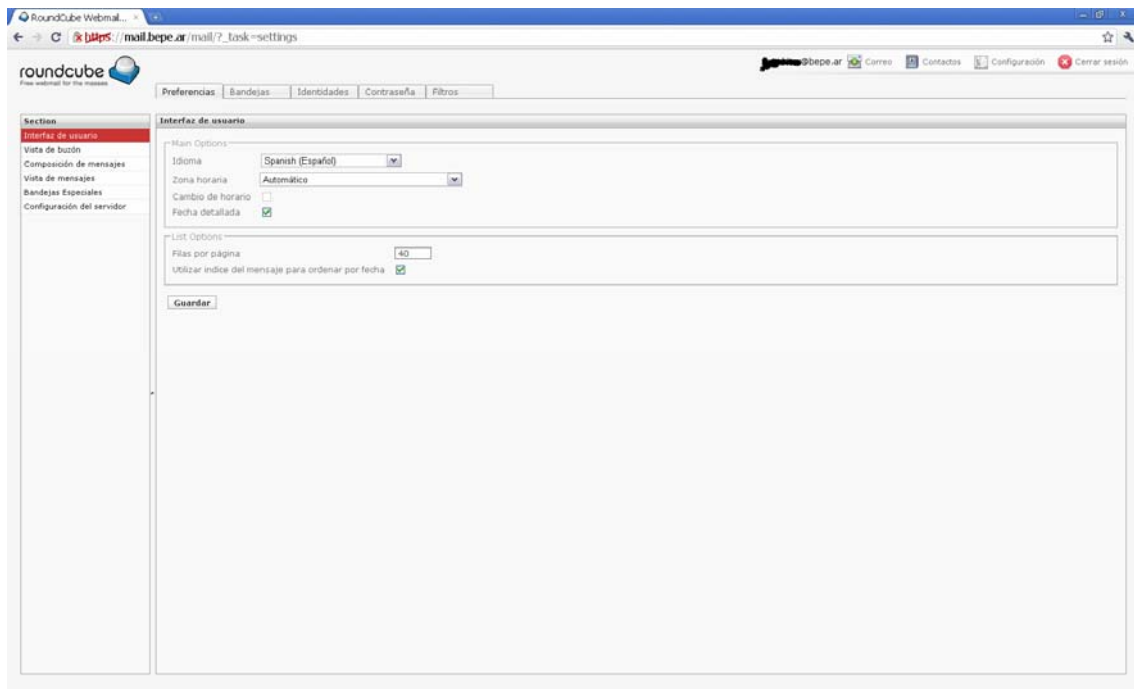
Dar clic en confirmar excepción de seguridad.

Cambio de contraseña

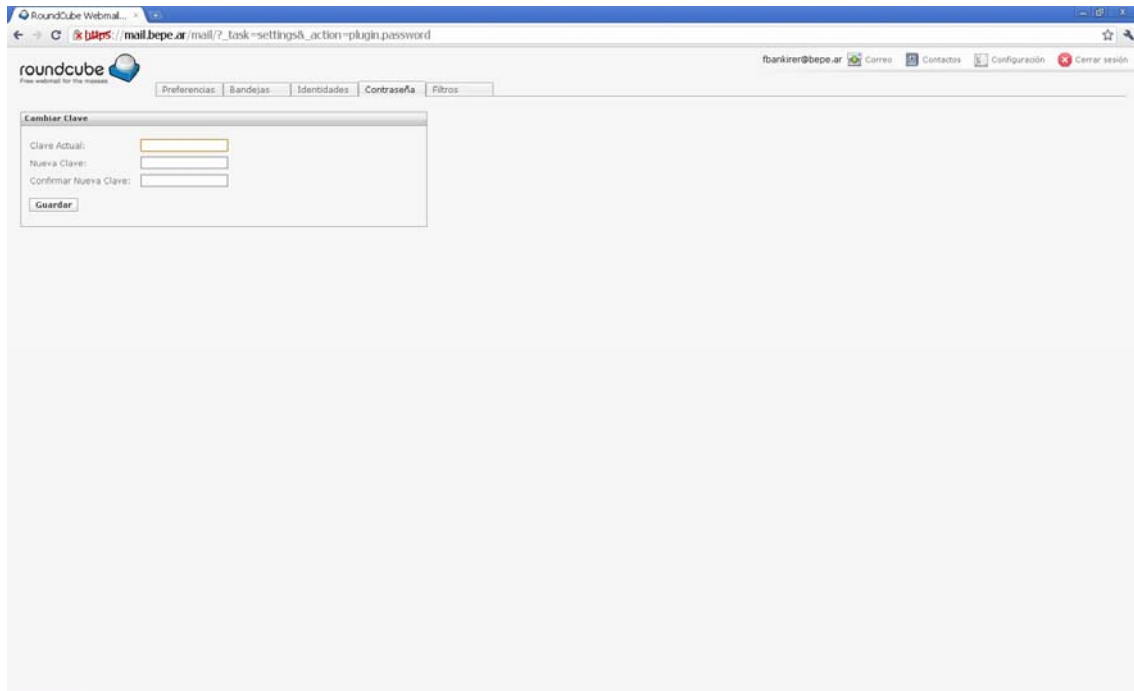
Ingresar al correo via web a la pagina <https://mail.bepe.ar/mail>, poner su usuario y contraseña. Ingresar a la siguiente pantalla



Dar clic en “configuración”



Dar clic en “contraseña”



En “clave actual” ingresar la misma con la que ingreso al webmail, luego ingresar la clave nueva y confirmarla (deben coincidir exactamente). La contraseña debe ser como mínimo de 6 caracteres.

Configuración para acceder desde un cliente de correo electrónico

Para configurar la misma tener en cuenta los siguientes datos generales

Servidor pop3: mail.bepe.ar , puerto 110, seguridad STARTTLS

Servidor smtp: mail.bepe.ar , puerto 25, seguridad STARTTLS

Insstrucciones para Mozilla Thunderbird 3

Debe entrar en herramientas – configuración de las cuentas y luego dar click en operaciones sobre la cuenta y “añadir cuenta de correo” ahí aparece la siguiente ventana:

Configuración de cuenta de correo

Su nombre: Su nombre, tal y como se muestra a los demás

Dirección de correo:

Contraseña:

Recordar contraseña

Completar con el nombre real de la BP, su dirección de correo (la xxxxx.bepe.ar) y la contraseña.

Cuando aparezca esta pantalla dar click en “parar”

Configuración de cuenta de correo

Su nombre: Su nombre, tal y como se muestra a los demás

Dirección de correo:

Contraseña:

Recordar contraseña [Comenzar de nuevo](#)

Buscando configuración: probando nombres habituales de servidor

Nombre de usuario:

🌀 Entrante:	imap.bepe.ar	IMAP	143	STARTTLS
Saliente:	smtp.bepe.ar	SMTP	587	STARTTLS

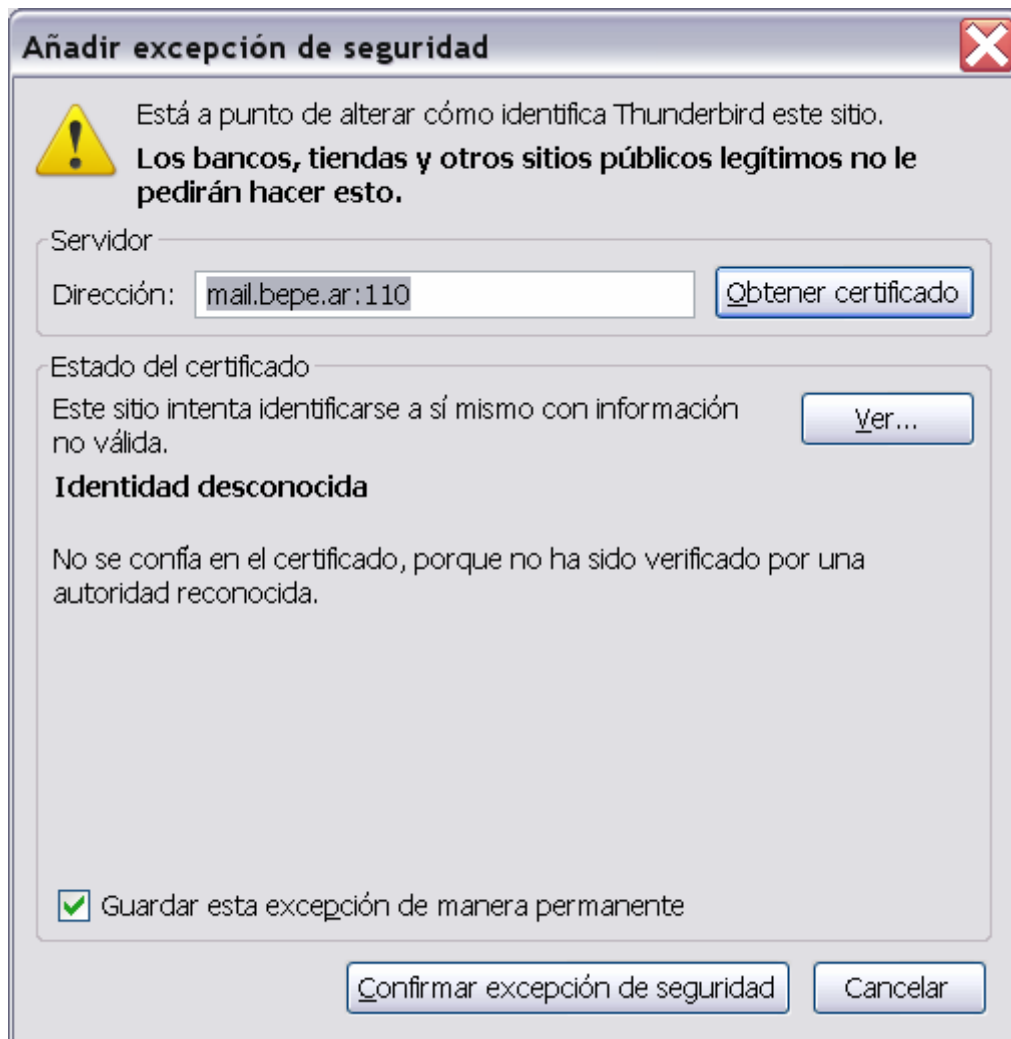
Esta pantalla debe quedar así

El nombre de usuario es el xxxx (sin el @bepe.ar)

Dar clic en “comprobar de nuevo la configuración” si la misma es correcta aparece de la siguiente forma

Notar la verificación en verde al lado de donde dice “entrante” y “saliente”

Cuando damos clic en “crear cuenta” aparece la siguiente ventana



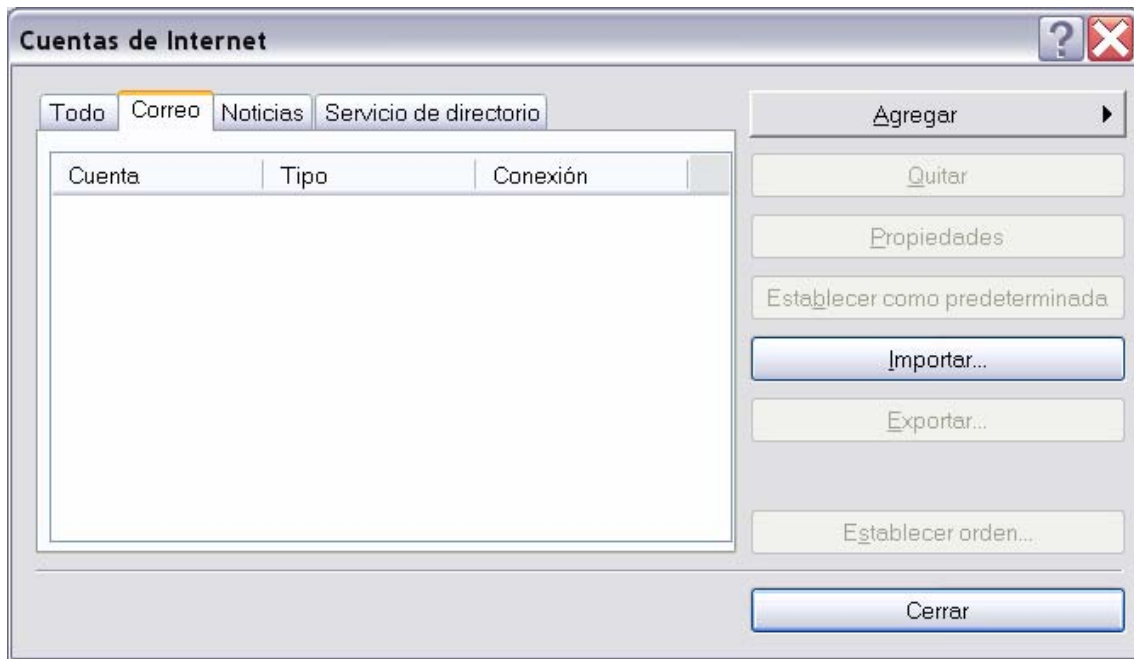
Verificamos que este tildado “guardar esta excepción de manera permanente” y clic en confirmar excepción de seguridad

Luego cerramos la ventana de configuración de cuentas dando clic en aceptar.

Aclaración este mismo cartel puede aparecer al momento de enviar el primer mail

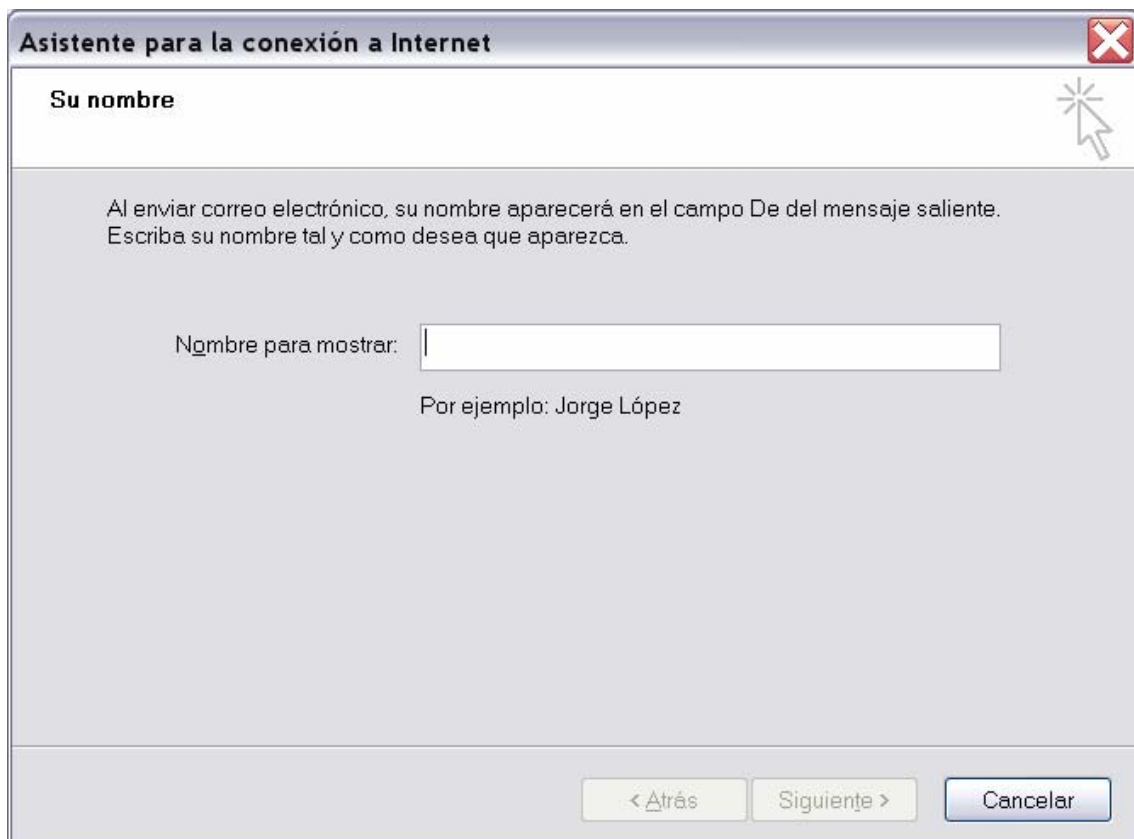
Instructivo para Outlook Express (no recomendamos esta opción por problemas con el certificado de seguridad)

Vamos al menú de Outlook Express, herramientas y cuentas, tildamos en la solapa “correo”



Clic en “agregar” y luego “correo”

Aparece la siguiente pantalla, completar con sus datos



Luego completar la siguiente con su dirección xxxxx@bepe.ar

Asistente para la conexión a Internet 


Dirección de correo electrónico de Internet 


La dirección de correo electrónico es la dirección que otras personas utilizarán para enviarle mensajes.


Dirección de correo electrónico:

Por ejemplo: alguien@microsoft.com

Completar esta pantalla, tal cual se presenta

Asistente para la conexión a Internet 

Nombre del servidor de correo electrónico 

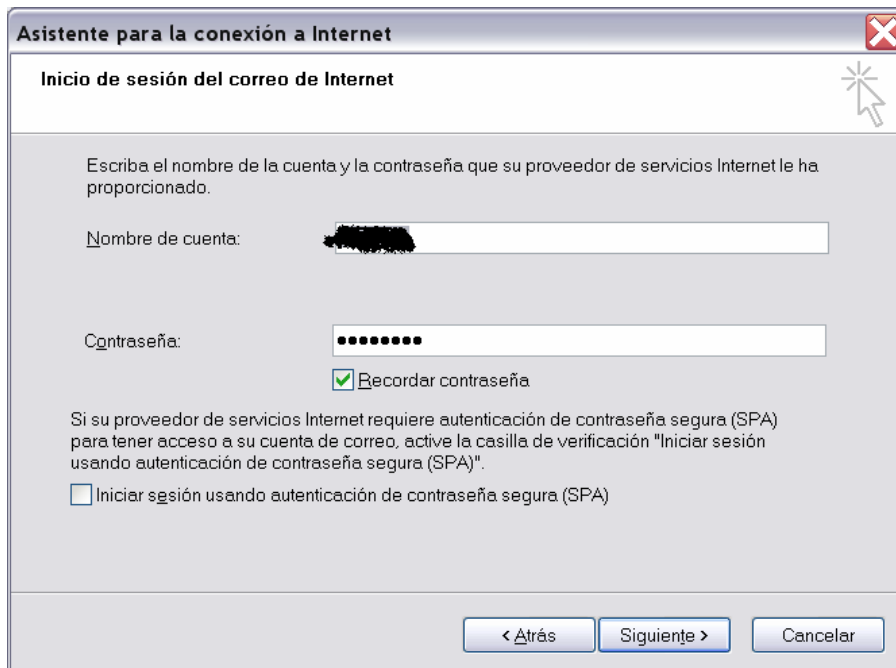
Mi servidor de correo entrante es 

Servidor de correo entrante (POP3, IMAP o HTTP):

El servidor SMTP se utiliza para el correo saliente.

Servidor de correo saliente (SMTP):

Luego aparece lo siguiente



Asistente para la conexión a Internet

Inicio de sesión del correo de Internet

Escriba el nombre de la cuenta y la contraseña que su proveedor de servicios Internet le ha proporcionado.

Nombre de cuenta:

Contraseña:

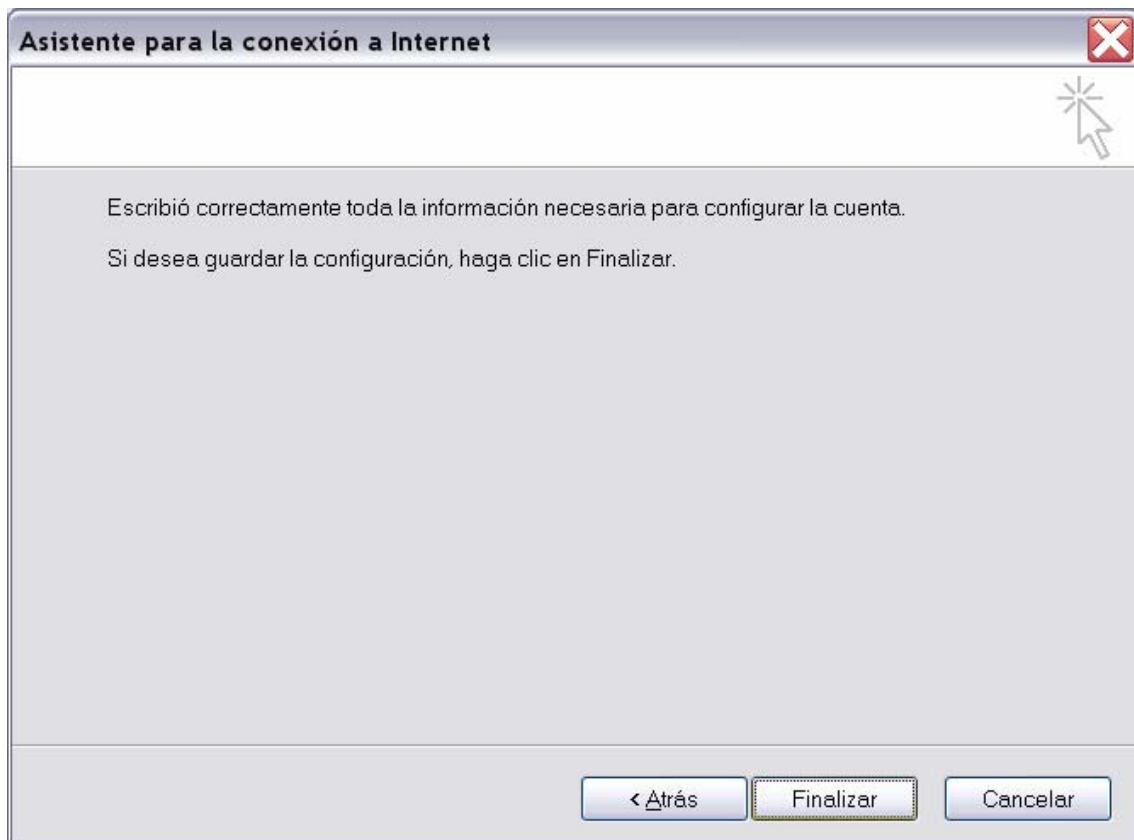
Recordar contraseña

Si su proveedor de servicios Internet requiere autenticación de contraseña segura (SPA) para tener acceso a su cuenta de correo, active la casilla de verificación "Iniciar sesión usando autenticación de contraseña segura (SPA)".

Iniciar sesión usando autenticación de contraseña segura (SPA)

< Atrás Siguiente > Cancelar

Completar con su nombre de cuenta (sin el bepe.ar) y su contraseña



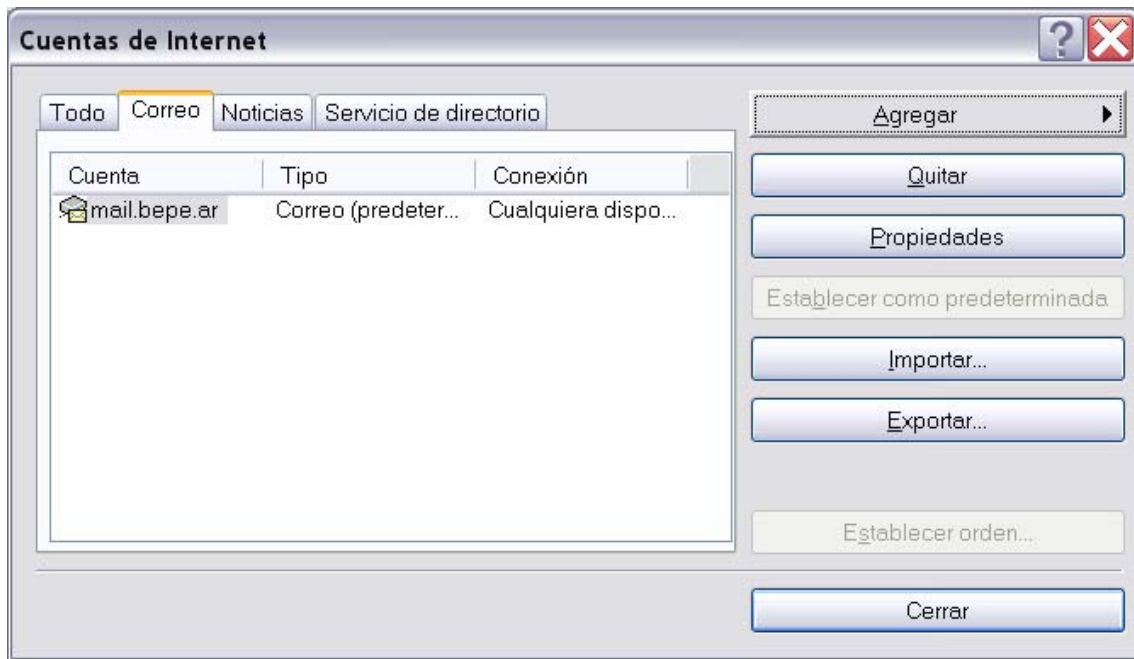
Asistente para la conexión a Internet

Escribió correctamente toda la información necesaria para configurar la cuenta.

Si desea guardar la configuración, haga clic en Finalizar.

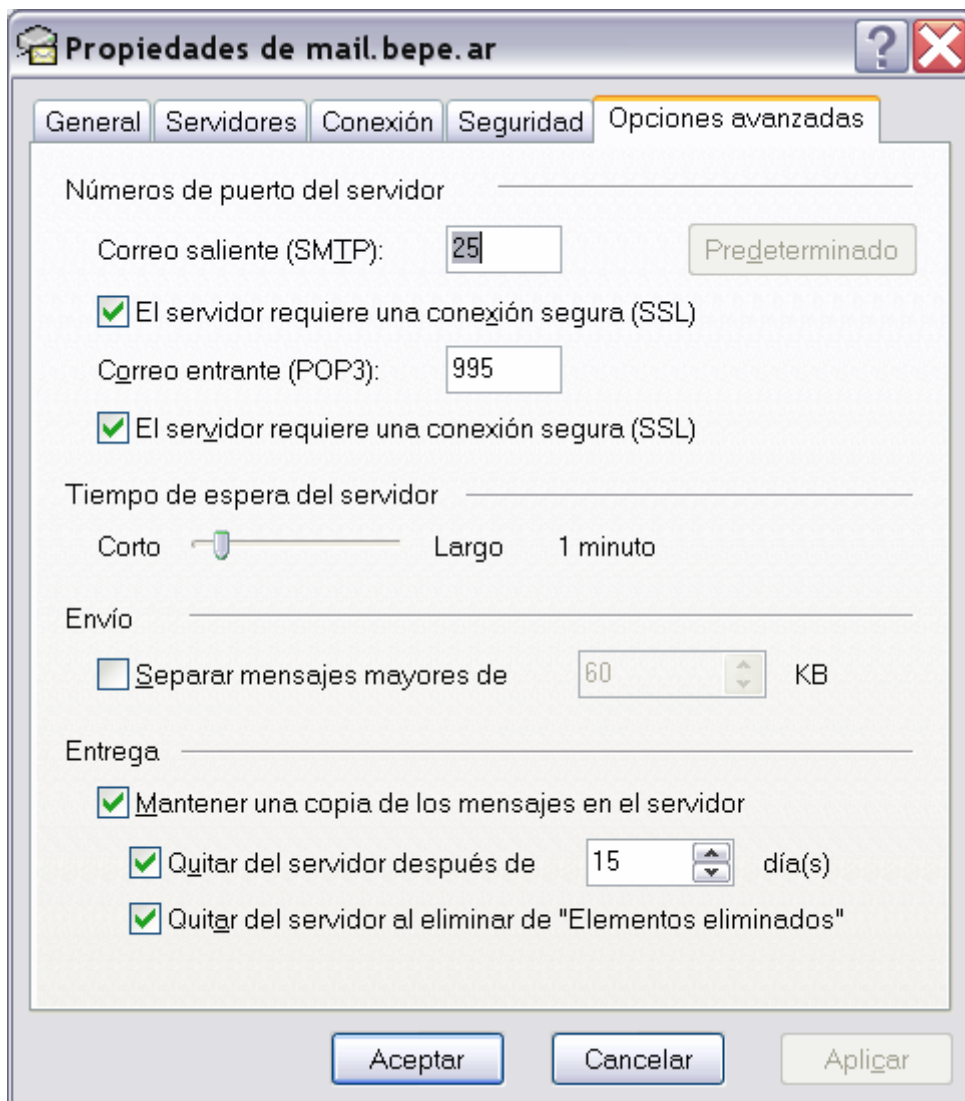
< Atrás Finalizar Cancelar

Dar clic en finalizar, volvemos a la siguiente pantalla



Aquí dar clic en “propiedades”

En la ventana que aparece dar clic en la solapa “servidores” y tildar donde dice “Mi servidor requiere autenticación”, luego ir a la solapa “Opciones Avanzadas”



Deben tildarse las dos opciones de “El servidor requiere una conexión segura (SSL)”, recomendamos asimismo activar las opciones de entrega tal como se presentan

Cada vez que abramos Outlook Express aparece esta ventana dar clic en “sí”

